



グルメプラン割引利用申請書

【同意書】グルメプランを利用するにあたって、以下の項目に同意します。

- 1. 会員及び登録家族の利用であることを証明するために、会員証の提示を協力します。
- 2. 割引利用申請書の必要事項を漏れなく記入します。
- 3. 会員及び登録家族以外を利用をしていた場合、後日利用施設まで差額を支払います。

【利用可の家族】同居の配偶者・子・親 【利用対象外(一例)】兄弟・姉妹・祖父母・孫、同居していない家族

ご利用日	年	月	日	※同伴者の方のお名前は記入しないでください。	
会員番号	利用者氏名	年齢	続柄(○で囲って下さい)	事業所名	
1			会員本人 (配偶者・子・親)		
2			会員本人 (配偶者・子・親)		
3			会員本人 (配偶者・子・親)		
4			会員本人 (配偶者・子・親)		
5			会員本人 (配偶者・子・親)		
6			会員本人 (配偶者・子・親)		

提携先事業所 記入欄

ウェルズサセボ (FAX 0956-32-9761)

手順1. 予約受付時の記入欄

予約受付日	年	月	日
受付担当者			
↓ 以下の情報を漏れなく控えてください ↓			
会員番号	—		
代表者氏名			
連絡先			
お勤め先			
割引を受ける人数			

手順2. 会員証の確認、注意事項

担当者名:	
(1) 会員証は確認しましたか?	【OK・NG】
※会員証の提示がない場合、一般料金扱いです	
(2) 家族のチェックをしましたか?	【OK・NG】
【利用対象外(一例)】 兄弟・姉妹・祖父母・孫、同居していない家族 利用対象外の方が記載されてある場合、割引適用できません。	
(3) 枠内の同意書は ☒ してありますか?	【OK・NG】
(4) 記入欄は漏れなく記載してありますか?	【OK・NG】

助成金請求内訳 (必要事項を記入して、請求時に 本申請書を請求書に添付してください)

月号掲載	開催施設名:				
プラン名:					
料金区分	一般料金	(会員料金)	助成対象人数	助成単価	金額
			人	円	円
			人	円	円
			人	円	円
			人	円	円
			人	円	円
			人	円	円
合 計			人	---	円